

**FORMATO EUROPEO PER IL
CURRICULUM VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	SORDI ANGELA MARIAGRAZIA
Indirizzo	VIA COLLE PALOMBARA 20 C, ZAGAROLO 00039
Telefono	06 – 9524242 3208534995
Fax	
E-mail	angela.mgsordi@gmail.com
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	02 – 03 - 1989

ESPERIENZE LAVORATIVE

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a) 2012
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Beihuai Daxue
- Tipo di azienda o settore Università di Pechino
- Tipo di impiego Stage, Dialogatrice per enti umanitari

- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- | | |
|---|---|
| • Date (da – a) | Dal 2005 Al 2010 |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Liceo Classico - Claudio Eliano (Palestrina) |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Italiano,greco,latino,storia dell'arte,inglese,storia,filosofia |
| • Qualifica conseguita | 73\100 |
| • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) | |

Canto, disegno, pratica dello yoga

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUE

INGLESE, CINESE, GIAPPONESE, SPAGNOLO

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

ALTO

ALTO

MEDIO

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Uso Del Computer e Conoscenza del pacchetto Office

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

Suonare il Pianoforte, canto, disegno (biglietti di auguri, uso dei colori a tempera, a pastello e a cera) scrittura creativa

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

Rudimenti di cucina da Autodidatta

PATENTE O PATENTI

Patente Di Guida B

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI